



OBEC NAHÁČ

V súlade so zákonom č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov a § 13 ods.4 písm. b), e) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov starosta obce Naháč vydáva túto smernicu

Smernica č. 8/2019 o cestovných náhradách

Článok 1 Personálne vymedzenie pôsobnosti predpisu

Vnútorný predpis sa vzťahuje na :

1. Všetkých zamestnancov zamestnaných v pracovnom pomere.
2. Fyzické osoby činné na základe dohôd o práciach vykonávaných mimo pracovného pomeru.
Podmienky poskytovania cestovných náhrad budú dohodnuté individuálne pri uzatváraní dohôd.
3. Poslancov obecného zastupiteľstva.
4. Na osoby, ktoré plnia pre obec úlohy a nie sú k obci v pracovnoprávnom vzťahu ani v inom právnom vzťahu, ak je to dohodnuté.

Článok 2 Vymedzenie pojmov

1. Pracovná cesta je čas od nástupu zamestnanca na cestu na výkon práce do iného miesta, ako je jeho pravidelné pracovisko, vrátane výkonu práce v tomto mieste do skončenia tejto cesty.
2. Zahraničná pracovná cesta je čas pracovnej cesty v zahraničí, vrátane výkonu práce v zahraničí, do skončenia tejto cesty.
3. Pravidelné pracovisko je miesto písomne dohodnuté so zamestnancom. Ak také miesto nie je dohodnuté, je pravidelným pracoviskom miesto výkonu práce dohodnuté v pracovnej zmluve alebo v dohodách o práciach vykonávaných mimo pracovného pomeru.

Článok 3 Vedúci zamestnanci oprávnení povoliť pracovnú cestu

1. Zamestnanca na pracovnú cestu (tuzemskú i zahraničnú) vysielajú starosta.

2. Starosta vysielajúci zamestnanca na pracovnú cestu písomne určí podmienky pracovnej cesty :
 - a) miesto jej nástupu
 - b) miesto výkonu práce
 - c) čas trvania
 - d) spôsob dopravy
 - e) miesto skončenia pracovnej cesty
 - f) môže určiť aj ďalšie podmienky pracovnej cesty.

Pri vyslaní na pracovnú cestu sa použije tlačivo – „Cestovný príkaz“.

3. Zamestnancovi vyslanému na pracovnú cestu patrí :
 - a) náhrada preukázaných cestovných výdavkov
 - b) náhrada preukázaných výdavkov na ubytovanie
 - c) stravné
 - d) náhrada preukázaných potrebných vedľajších výdavkov
 - e) náhrada preukázaných cestovných výdavkov za cesty na návštevu jeho rodiny.
4. Preukazovanie výdavkov podľa predchádzajúceho odseku sa nevzťahuje na prípady, ak obec uzná výdavky zamestnancovi iným spôsobom ustanoveným zákonom o cestovných náhradách :
 - a) Obec môže paušalizovať cestovné náhrady pre starostu obce, ak o tom rozhodne obecné zastupiteľstvo. O výške mesačnej paušálnej náhrady rozhodne obecné zastupiteľstvo uznesením s prihliadnutím na cestovné výdavky starostu v predchádzajúcich rokoch a na plnenie pracovných povinností.
 - b) Obec môže v ojedinelých prípadoch poskytovať cestovné náhrady bez preukázania výdavkov:
 - pri strate cestovného lístka v sume zodpovedajúcej cene cestovného lístky pravidelnej verejnej dopravyZamestnanec k vyúčtovaniu pracovnej cesty predloží čestné vyhlásenie o tom, že mu tieto výdavky vznikli.

Článok 4

Stravné

1. Zamestnancovi patrí stravné za každý kalendárny deň pracovnej cesty ustanovené zákonom o cestovných náhradách. Suma stravného je ustanovená v závislosti od času trvania pracovnej cesty v kalendárnom dni, pričom čas trvania je rozložený na časové pásmá :
 - a) 5 až 12 hodín
 - b) nad 12 hodín až 18 hodín
 - c) nad 18 hodínSumu stravného ustanoví opatrenie, ktoré vydá Ministerstvo práce sociálnych vecí a rodiny SR.
2. Ak obec vyslaním na pracovnú cestu, ktorá trvá menej ako 5 hodín, neumožní zamestnancovi stravovať sa zvyčajným spôsobom, poskytne mu stravné až do sumy stravného ustanovenej pre časové pásmo 5 až 12 hodín.

3. Ak zamestnanec, u ktorého častá zmena pracoviska vyplýva z osobitnej povahy povolania vykonáva počas
 - a) kalendárneho dňa viac pracovných cest, z ktorých každá trvá menej ako 5 hodín, pričom celkový súčet trvania týchto pracovných cest je 5 hodín a viac, patrí zamestnancovi stravné za celkový čas trvania týchto pracovných cest. Ak aspoň jedna cesta v priebehu kalendárneho dňa trvá dlhšie ako 5 hodín má zamestnanec nárok na stravné len na túto pracovnú cestu, ostatné pracovné cesty sa nepripočítavajú.
 - b) dvoch kalendárnych dní pracovnú cestu, ktorá trvá v každom kalendárnom dni menej ako 5 hodín a ktorá celkovo trvá najmenej 5 hodín, patrí zamestnancovi stravné v sume ustanovej pre časové pásmo 5 až 12 hodín.
 4. Stravné pri zahraničných pracovných cestách :
Pri zahraničnej pracovnej ceste zamestnancovi patrí za každý kalendárny deň zahraničnej pracovnej cesty stravné v cudzej mene. Stravné v eurách alebo v cudzej mene je ustanovené v závislosti od času trvania zahraničnej pracovnej cesty mimo územia Slovenskej republiky v kalendárnom dni, pričom čas trvania zahraničnej pracovnej cesty mimo územia Slovenskej republiky je rozdelený na časové pásma :
 - d) do 6 hodín vrátane
 - e) nad 6 hodín až 12 hodín
 - f) nad 12 hodínZákladné sadzby stravného v cudzej mene ustanoví opatrenie, ktoré vydá Ministerstvo financií Slovenskej republiky.
 5. Ak zahraničná pracovná cesta mimo územia Slovenskej republiky trvá v kalendárnom dni
 - a) do 6 hodín vrátane, patrí zamestnancovi stravné vo výške 25% zo základnej sadzby stravného
 - b) nad 6 hodín až 12 hodín, patrí zamestnancovi stravné vo výške 50% zo základnej sadzby stravného
 - c) nad 12 hodín, patrí zamestnancovi stravné v sume základnej sadzby stravného
 6. Stravné v eurách alebo v cudzej mene za kalendárny deň obec poskytne v mene a výške stravného ustanovené pre krajinu, v ktorej zamestnanec strávi v kalendárnom dni najviac hodín. Ak zamestnanec strávi v kalendárnom dni rovnaký počet hodín vo viacerých krajinách, obec poskytne stravné v cudzej mene, ktoré je pre zamestnanca výhodnejšie.

7. Krátenie stravného pre tuzemské a zahraničné pracovné cesty :

Ak má zamestnanec na pracovnej ceste preukázane zabezpečené bezplatné stravovanie v celom rozsahu, obec mu stravné neposkytuje.

Ak má zamestnanec na pracovnej ceste preukázane zabezpečené bezplatné stravovanie čiastočne, obec stravné kráti :

- a) o 25 % za bezplatne poskytnuté raňajky
- b) o 40% za bezplatne poskytnutý obed
- c) o 35% za bezplatne poskytnutú večeru

z ustanovej sumy stravného pre časové pásmo :

- nad 18 hodín pre tuzemské pracovné cesty
- nad 12 hodín pre zahraničné pracovné cesty

Krátená suma stravného sa zaokrúhli na celé eurá nahor.

8. Ak sú pri tuzemskej pracovnej ceste v rámci ubytovacích služieb poskytnuté preukázane raňajky, obec poskytne zamestnancovi stravné znížené o:
 - 25% z ustanovej sumy stravného pre časové pásmo nad 18 hodín pre tuzemské pracovné cesty
9. Ak sú pri zahraničnej pracovnej ceste v rámci ubytovacích služieb poskytnuté preukázane raňajky, obec poskytne zamestnancovi stravné znížené o:
 - 25% z ustanovej sumy stravného pre časové pásmo nad 12 hodín pre zahraničné pracovné cesty
10. Suma stravného, ktoré bola znížená/krátená/ sa zaokrúhli na najbližší eurocent nahor.
11. Občerstvenie nie je poskytnutie jedla, ktoré má charakter raňajok, obedu alebo večere.

Článok 5 Náhrady za používanie cestných motorových vozidiel

1. Použitie iného cestného motorového vozidla, ako cestného motorového vozidla zamestnávateľa, na pracovné účely je možné:
 - so súhlasom starostu obce, ak ide o zamestnanca obecného úradu alebo poslance obecného zastupiteľstva
 - so súhlasom obecného zastupiteľstva, ak ide o starostu
2. Náhrady za používanie iných cestných motorových vozidiel ako je motorové vozidlo zamestnávateľa sa pri pracovných cestách budú poskytovať nasledovne :
 - základná náhrada za každý 1 km jazdy a náhrada za spotrebované pohonné látky
3. Výsledná suma základnej náhrady a výsledná suma náhrady za spotrebované pohonné látky sa zaokrúhlí na najbližší eurocent nahor.
4. Náhrada za spotrebované pohonné látky patrí zamestnancovi podľa cien pohonných látok platných v čase použitia cestného motorového vozidla prepočítaných podľa spotreby pohonných látok uvedenej v technickom preukaze cestného motorového vozidla. Zamestnanec sa preukáže dokladom o kúpe pohonných látok, z ktorého je zrejmá súvislosť s vykonanou pracovnou cestou. Zamestnanec môže preukázať cenu pohonnej látky aj na základe zistenia Štatistickým úradom SR v čase vyplňania vyúčtovania pracovnej cesty.

Článok 6 Poistenie liečebných nákladov v zahraničí

1. Zamestnancovi pri zahraničnej pracovnej ceste patrí náhrada preukázaných výdavkov za poistenie nevyhnutných liečebných nákladov v zahraničí; táto náhrada zamestnancovi nepatrí ak ho takto poistil zamestnávateľ.

Článok 7 Vreckové pri zahraničných pracovných cestách

1. Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi pri zahraničnej pracovnej ceste popri náhrade preukázaných potrebných vedľajších výdavkov vreckové v eurách alebo v cudzej mene vo výške maximálne 40% stravného ustanoveného podľa čl. 4 tohto vnútorného predpisu.

Článok 8

Vyúčtovanie pracovnej cesty a poskytnutie preddavkov na náhrady

1. Zamestnanec je povinný do desiatich pracovných dní avšak najneskôr do konca kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola pracovná cesta skončená predložiť zamestnávateľovi písomné doklady potrebné na vyúčtovanie náhrad a tiež vrátiť nevyúčtovaný preddavok.
2. Zamestnanci, u ktorých bude častá zmena pracoviska sú povinní do konca kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola pracovná cesta skončená predložiť zamestnávateľovi písomné doklady potrebné na vyúčtovanie pracovnej cesty a tiež vrátiť nevyúčtovaný preddavok.
3. Písomné doklady je zamestnanec povinný odovzdať na príslušných tlačivách :
 - cestovný príkaz
 - dohoda o použití cestného motorového vozidla na pracovnú cestu
4. K písomným dokladom je zamestnanec povinný doložiť:
 - doklady : cestovné lístky, doklad o poskytnutej strave, doklad o ubytovaní.
 - iné doklady ktoré preukazujú vedľajšie výdavky
5. Zamestnávateľ je povinný do desiatich pracovných dní, avšak najneskôr do konca kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom boli predložené písomné doklady vykonat' vyúčtovanie pracovnej cesty zamestnanca a uspokojiť jeho nároky.
6. Zamestnávateľ zamestnancom, ktorých častá zmena pracoviska vyplýva z osobitnej povahy povolania vykoná vyúčtovanie do konca kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom boli predložené písomné doklady.
7. Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi pri tuzemskej pracovnej ceste preddavok len vtedy, ak o to zamestnanec požiada.
8. Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi pri zahraničnej pracovnej ceste preddavok na náhrady najneskôr v deň nástupu na pracovnú cestu.

Článok 9

Záverečné ustanovenia

1. Smernica je súčasťou systému finančného riadenia účtovnej jednotky.
2. Smernica podlieha aktualizácii podľa potrieb a zmien kompetencií a zodpovedností. Zmeny smernice sa vykonávajú vydaním jej dodatku.

3. Smernica je záväzná pre všetkých zamestnancov a jej nedodržiavanie bude hodnotené ako porušenie povinností zamestnanca.
4. Smernica je platná dátumom schválenia štatutárnym orgánom účtovnej jednotky a účinná od 1.4.2019.

V Naháči, dňa 12.3.2019




PhDr. David Ivanovič, PhD.
starosta obce